

オンライン

■ 講座内容

(敬称略)

日程	時間	内容	分	講師
5/21 (水)	13:30~14:45	①花屋のマーケティング【入門編】	75	法政大学名誉教授 JFMA会長 小川 孔輔
5/21 (水)	15:00~16:15	②日本の花き業界ABC ～業界規模からトレンドまで～	75	大田花き花の生活研究所 取締役 内藤 育子
5/28 (水)	13:30~14:45	③キーワードで読み解く花のトレンド	75	大田花き花の生活研究所 取締役 内藤 育子
5/28 (水)	15:00~16:15	④売れる花屋の店づくり ～VMDヴィジュアルマーチャンダイジング～	75	株式会社日比谷花壇 リテール事業統括部 副統括部長 大瀧 久美子
6/11 (水)	13:30~14:45	⑤切り花の水揚げ方法	75	株式会社花佳 (フルーロン花佳)
6/11 (水)	15:00~16:15	⑥切り花の品質管理 ～日持ちでお客様に満足を～	75	代表取締役 薄木 健友
7/2 (水)	13:30~14:45	⑦花屋の接客・クレーム対応	75	株式会社パーク・コーポレーション ブランドサポート室 CS教育担当 木寅 めぐみ
7/2 (水)	15:00~16:15	⑧世界の花事情	75	クリザール・ジャパン株式会社 取締役副会長 海下 展也
7/16 (水)	13:30~14:45	⑨花屋の商品戦略(MD) ～定番、季節商品、物日～	75	株式会社パーク・コーポレーション 商品部 マネージャー 三浦 素直
7/16 (水)	15:00~16:15	⑩消費者動向とコミュニケーション	75	日本フローラルマーケティング協会 拝野 多美
7/30 (水)	13:30~14:45	⑪花の仕入れと流通	75	MPSジャパン株式会社 代表取締役 松島 義幸
7/30 (水)	15:00~16:15	⑫デジタル時代の花屋 ～オンラインショップ、サブスクなど～	75	ユーザーライク株式会社 Operation Div. SCM Team 依田 美奈

- ◆講座期間: 2025年5月～11月 (8月夏休み)
 ◆開催時間 13:30～14:45 15:00～16:15 (75分×2 休憩15分)
 ◆受講料 ◎全シリーズ(24回): JFMA会員 69,000円 一般 81,000円
 JFMA会員のみ適用: 10回講座 29,000円 5回講座 14,500円
 1講座受講: JFMA会員 3,000円 一般 3,500円 学生: 2,700円
 ◆副読本 「お花屋さんの仕事基本のき(新版)」(2,200円/冊)

※カリキュラム・講師は変更する可能性があります。
 ※日程が合わない場合は、後から録画ビデオで聴講いただけます。

■ 講座内容

(敬称略)

日程	時間	内容	分	講師
9/3 (水)	13:30~14:45	⑬花屋の利益を生み出す方法 ～日々の仕事の管理～	75	株式会社花恋人 代表取締役社長 野田 将克
9/3 (水)	15:00~16:15	⑭スタッフを生かす職場づくり	75	
9/17 (水)	13:30~14:45	⑮花屋の色彩戦略	75	日本カラリスト協会 講師 上田 裕子
9/17 (水)	15:00~16:15	⑯花鉢・観葉植物のケア・管理	75	ECASジャパン株式会社 代表取締役社長 西村 潤
10/1 (水) リアル開催	13:30~16:15	⑰花屋のマーケティング 【実践編】フィールド調査 実店舗で通行者数、商品数・ 価格などを計測 ⑱シュミレーション 上記の結果から、売上、客数 などを予測	150	法政大学名誉教授 JFMA会長 小川 孔輔
10/15 (水)	13:30~14:45	⑲花の新しい売り方 ～店頭サブスク、DX化など～	75	株式会社日比谷花壇 リテール事業統括部 副統括部長 大瀧 久美子
10/15 (水)	15:00~16:15	⑳花の物流 ～産地から市場まで～	75	三和陸運株式会社 代表取締役社長 井上 博保
10/29 (水)	13:30~14:45	㉑花農家の現状と課題、これから 人気の花とは?	75	草花栽培研究会 菅家 博昭
10/29 (水)	15:00~16:15	㉒未来につながるサステナブルな 取り組み ～世界編・国内編～	75	MPSジャパン株式会社 技術部長 MPS認証コーディネーター 彦田 岳士
11/5 (水)	13:30~14:45	㉓花の効用 ～花や緑がもたらす心理効果～	75	クリザール・ジャパン株式会社 取締役副会長 海下 展也
11/5 (水)	15:00~16:15	㉔花き業界の現状と課題、その 対策	75	MPSジャパン株式会社 企画調査部長 本田 繁

【お申込みの流れ】

- ①申込フォームでFAXまたはメールでお申込み
 - ②事務局にて確認後、お支払い額の確定
 - ③お支払い
- *請求書が必要な方は連絡ください
 ④参加日までに事務局より副読本、資料、講座のURLを送付します

